

# Introducción al estilo APA para citas y referencias (lineamientos de la 3ª edición).

Mtra. Ana Cuevas Romo

Dr. Sergio Méndez Valencia

Revisado por: Dr. Roberto Hernández Sampieri

---

---

## Estilos de publicación

La tendencia mundial (que pronto incluirá a los países latinoamericanos) es apegarse a un estilo editorial para la redacción de textos, la inclusión de citas y referencias, y otros aspectos de publicación de textos. La manera adecuada de recopilar la información es, como ya se mencionó, siguiendo protocolos que sean aceptados por la comunidad científico - académica. Para lo anterior existen diversos estilos de publicación, algunos de los cuales se mencionan a continuación:

- **Estilo APA: fue creado por la American Psychological Association (APA).** Es utilizado por la comunidad científico - académica a nivel nacional e internacional, tanto en trabajos de investigación orientados a las ciencias sociales y económicas, como a las ciencias exactas.
- **Vancouver:** se basa en gran parte en el estilo de la National Library of Medicine y se usa en publicaciones médicas.
- **Harvard:** se utiliza preponderantemente en áreas como la física y las ciencias naturales.
- **MLA:** fue desarrollado por la Modern Language Association y en ocasiones se usa para presentar informes y trabajos de investigación.
- Otros más son el Chicago Style, Turabian, Gost, SIST02, etc.

El presente manual tiene la finalidad de ejemplificar las características básicas del estilo APA según la tercera edición en español del Manual de Publicaciones de la APA. Se enfoca en las especificaciones para citar fuentes y hacer la lista de referencias, así como para presentar tablas y figuras. Es importante enfatizar que este manual introductorio no pretende sustituir al Manual de la APA, sino servir como una guía introductoria al mismo.

# Introducción al estilo APA para citas y referencias

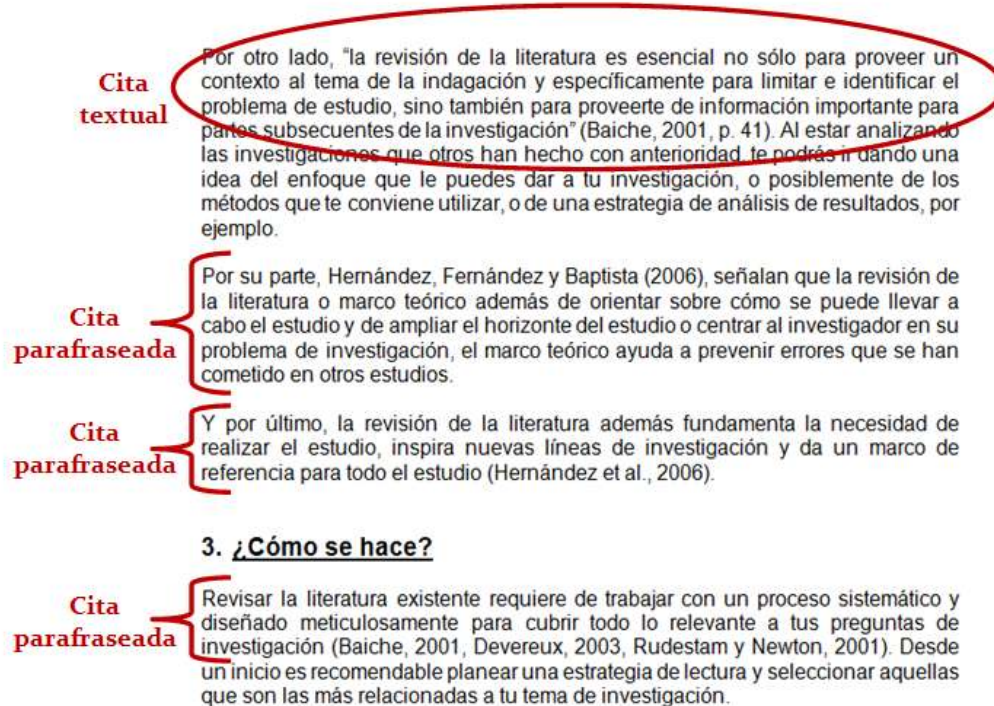
**¿Qué son las citas en el texto?** Son aquellos marcadores que se incluyen al redactar un documento (por ejemplo, un reporte de resultados) para mostrar al lector la fuente en la que está basado cierto fragmento del texto. En el estilo APA se incluyen junto a la información que fue tomada de la fuente que se cita, normalmente entre paréntesis.

**¿Qué es la lista de referencias?** Es la lista que se presenta al final de un documento académico que incluye todos los detalles bibliográficos de las fuentes que se consultaron para redactar dicho documento, y proveerle al lector la información que necesita para localizar y consultar cada fuente.

**¿Por qué es necesario incluir citas y referencias en un texto?** Porque de esta manera se reconoce y da crédito a la fuente original (en la cita en el texto), y además se provee al lector la información necesaria para que ubique dicha fuente (en la lista de referencias).

**¿Por qué utilizar un estilo específico en las citas y referencias de un texto?**

Para estandarizar la forma en que las personas citan otras fuentes al escribir un texto académico o publicación. Si no se utilizara un estilo específico, habría confusión en cuanto a qué información incluir, en qué orden y cómo entenderla.



## Lista de referencias

Baiche, B. (2001). Information, and how to deal with it. En N. Nalliman (Ed.), *Your research project* (pp. 40-66). Londres, Inglaterra: Sage.

Devereux, E. (2003). *Researching Social Exclusion*. Manuscrito no publicado, University of Limerick, Limerick, Irlanda.

Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2006). *Metodología de la investigación (4ª ed)*. México, D.F., México: Mc Graw Hill.

Rudestam, K.E. y Newton, R.R. (2001). *Surviving your dissertation*. Londres, Inglaterra: Sage.

Thomas, R.M. y Brubaker, D.L. (2000). *Theses and dissertations, a guide to planning, researching and writing*. Londres, Inglaterra: Bergin & Garvey.

## Citas en el texto

**¿Cuándo citar?** Siempre que se utilizan datos o ideas obtenidos de otra fuente, se debe citar dicha fuente para darle el debido crédito (y evitar el plagio) y para informar al lector de dónde se obtuvo la información.

**¿Qué se incluye en la cita?** En una cita en el texto del documento se debe incluir el autor y el año de publicación.

<b>Caso</b>	<b>¿Cómo se cita?</b>	<b>Ejemplo</b>
Un autor	Apellido, año de publicación.	Ancuro, 2014
Dos autores	Apellido del primer autor y apellido del segundo autor, año de publicación.	Ramírez y Díaz, 2014
Tres, cuatro o cinco autores	La primera vez que se citan: apellido de cada autor, año de publicación Citas subsecuentes: apellido del primer autor, seguido de la frase "et al." (sin cursivas y con un punto y seguido al final), año de publicación.	Hernández, Fernández y Baptista, 2014 Hernández et al., 2014
Seis o más autores	Apellido del primer autor, seguido de la frase "et al.", año de publicación.	Hernández et al., 2014
Grupos como autores	El nombre del grupo se escribe completo en la primera cita y el año de publicación. Si sus siglas son muy conocidas se puede abreviar a partir de la siguiente.	Organización de las Naciones Unidas, 2013 ONU, 2013
Sin autor	Cuando un documento no tiene autor, se citan las primeras palabras de la referencia (por lo común, el título) y el año de publicación.	Discurso y publicidad, 2012
Autor anónimo	Citar la palabra Anónimo y el año de publicación.	Anónimo, 2013
Autor con varias obras en el mismo año	Cuando un autor tiene varias obras publicadas en el mismo año, es necesario diferenciar una obra de otra agregando una letra en minúscula (a, b, c, d...) después del año de publicación.	Ancuro, 2013a Ancuro, 2013b
Autores con el mismo apellido	Cuando se cita a dos autores diferentes que comparten el mismo apellido, se agregan las iniciales del nombre para identificarlos.	López, G., 2013 López, L., 2013
Fecha desconocida	Cuando se cita un documento sin fecha disponible, en el lugar donde iría el año de publicación, se escribe la abreviatura s. f.	Aguirre, s. f.
Trabajos clásicos	Cuando se cita una obra clásica muy antigua, se cita el año de la traducción que se consultó antecedido por la abreviatura trad.	Aristóteles, trad. 1

**¿Dónde se incluye la cita?** El nombre del autor se escribe dentro o fuera del paréntesis según sea el caso:

<b>Casos</b>	<b>Ejemplo</b>
Cuando la fuente original es parte de la frase, el autor se ubica fuera del paréntesis:	Ramírez y Díaz (2014) identificaron los factores... En el estudio publicado por Hernández et al. (2014) se encontró que...
Cuando la fuente original no es parte de la frase, se ubica dentro del paréntesis:	Los principales factores que se influyen en ... (Ramírez y Díaz, 2014).

**¿Cómo identificar si es cita textual o de referencia?** Al citar otras fuentes, las citas pueden ser textuales o de referencia en el texto:

<i>Tipo de cita</i>	<i>Indicaciones</i>	<i>Ejemplo (el texto en cursivas son indicaciones para comprender el ejemplo)</i>
<b>Citas textuales:</b> fragmento de texto tomado directo (palabra por palabra) y sin modificar de la fuente original. Debe ser fiel al texto original (ortografía, puntuación y gramática).	<i>Menos de 40 palabras:</i> el texto citado se incluye entre comillas. Se cita el autor, el año y el número de página (p.) o páginas (pp.), o número de párrafo de donde se tomó el fragmento citado literalmente. <i>Más de 40 palabras:</i> se incluye en un bloque independiente a una distancia de 5 espacios desde el margen izquierdo, a doble espacio, sin comillas.	<i>“Los factores que influyen en la motivación de los turistas que visitan albergues ecológicos en la región del sureste del país son...” (Ramírez y Díaz, 2014, p. 183).</i>
<b>Citas de referencia en el texto:</b> cuando se resume o parafrasea la información o idea que se tomó de otra fuente.	Se resume, comenta o parafrasea la información de otros autores pero utilizando tus propias palabras. Se cita el autor y el año de publicación.	<i>Texto parafraseado:</i> En estudios previos se han identificado factores que motivan a los turistas a hospedarse en albergues ecológicos del sureste del país, entre éstos el deseo de ayudar a la conservación de la fauna (Ramírez y Díaz, 2014)...

## Lista de referencias

**Concordancia de las citas en el texto y la lista de referencias:** todas las fuentes citadas en el texto deben aparecer en la lista de referencias (bibliografía). Es necesario verificar que las entradas de la cita y su referencia sean congruentes. En las citas en el texto se incluye el nombre del autor y el año de publicación. Normalmente, estos son los primeros datos que se incluyen en la referencia completa para que el lector las pueda identificar inmediatamente.

**Orden de las referencias:** en la lista las referencias se deben ordenar alfabéticamente por el apellido del autor, que es el primer dato incluido en la referencia. Cuando se enlistan varias publicaciones de un mismo autor, se ordenan por el año de publicación, primero el más antiguo.

**Datos que se deben incluir en las referencias:** debido a que la lista de referencias tiene la finalidad de proporcionar la información necesaria para que el lector localice y consulte las fuentes citadas, se deben incluir todos los datos de manera precisa y completa, normalmente estos incluyen: autor, fecha de publicación, título y datos de la publicación.

**Recuperación de información en fuentes electrónicas:** si la fuente citada se recuperó de manera electrónica, se debe incluir el DOI o la dirección electrónica de donde se obtuvo. En la tercera edición se omite la fecha de recuperación, excepto en las fuentes que cambian con el tiempo.

**Sangría del listado de referencias:** Sangría francesa.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo <sup>1</sup>
Publicaciones periódicas	Artículo de revista científica	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el nombre de la revista científica</i> , volumen, número entre paréntesis si lo tiene, número de página en la que inicia-número de página en la que termina el artículo. Si fue recuperado electrónicamente incluir el <i>digital object identifier (doi)</i>	Smith, E. (2009). What can secondary data analysis tell us about school exclusions in England? <i>International Journal of Research &amp; Method in Education</i> , 32 (3), 89-101. doi: 10.1080/17437270902749304
	Artículo de periódico	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el nombre del periódico</i> , número de página(s) del artículo.	Olmos, R. (2009, 31 de enero). Generan bioplásticos con bacterias marinas. <i>Reforma</i> , p. B6.
Libros, folletos, etc.	Libro	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del libro</i> (si no es la primera edición, especificar número de ésta y la abreviatura ed.). Localidad, País: Editorial.	Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). <i>Metodología de la investigación</i> (6a ed.). México, D.F., México: McGraw-Hill Interamericana.
	Libro editado	Apellido del editor, iniciales del nombre del editor. Entre paréntesis la abreviatura de editor Ed. (si son varios es Eds.) Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del libro (número de edición)</i> . Localidad, País: Editorial.	Plano, V. L. y Creswell, J. W. (Eds.). (2008). <i>The mixed methods reader</i> . Thousand Oaks, CA, EE. UU.: Sage.
	Capítulo en un libro editado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. Título del capítulo. En Iniciales del nombre del editor y apellido del editor Entre paréntesis la abreviatura de editor Ed., <i>en cursivas el título del libro</i> (de la página-a la página). Localidad, País: Editorial.	Aguilar, M., Cuevas, A., Méndez, S., Muñiz, V. y Ornelas, P. (2009). ¿Cómo formar investigadores? Caso: Universidad de Celaya. En A. J. García, M.V. Hernández y M.E. Acevedo (Eds.), <i>Cómo formar investigadores: casos exitosos</i> (151-173). Puebla, Puebla, México: FIMPES.
Informes técnicos y de	Informes técnicos y de investigación	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis año de publicación. <i>En cursivas el título del informe</i> . En paréntesis número del informe si lo tiene. Nombre del departamento o institución que publicó, si éste no es muy conocido, va precedido por el nombre de la institución de mayor rango a la que pertenece.	Mazzeo, J., Druesne, B., Raffeld, P. C., Checketts, K. T. y Muhlstein, A. (2013). <i>Comparability of computer and paper-and-pencil scores for two CLEP general examinations</i> (Informe de la junta universitaria, No. 91-5). Princeton, NJ, EE. UU.: Educational Testing Service.
Actas de congresos y simposios	Actas publicadas en libros	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. En cursivas el título del acta o documento. La palabra "En" inicial y apellido del editor entre paréntesis la abreviatura de editor Ed., <i>en cursivas el nombre del Simposio</i> (pp. de la página-a la página). Localidad, País: Editorial. doi si lo tiene.	Teddle, C. y Yu, F. (2008). Different sampling techniques for mixed methods. En J. W. Creswell (Eds.), <i>The mixed methods reader</i> (pp. 199-228). Thousand Oaks, CA, EE. UU.: Sage.
	Documento presentado en una asamblea, no publicado	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el mes y año de publicación. Título del documento. La frase "Documento presentado en" <i>nombre de la asamblea</i> en cursivas. Localidad, País.	Hernández, R. y Mendoza, C. P. (noviembre, 2008). El paradigma mixto. Documento presentado en el 6to. <i>Congreso de Investigación en Sexología</i> . Villahermosa, Tabasco, México.

<sup>1</sup> Algunos ejemplos fueron tomados del Manual de estilo de publicaciones de la American Psychological Association (2010) (3a ed.). México, D. F., México: El Manual Moderno.

Tipo de publicación		¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
Disertaciones doctorales, tesis maestría	Disertación doctoral no publicada	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título de la disertación</i> . La frase “Disertación doctoral no publicada”, Universidad, Localidad, País.	Méndez, S. (2013). <i>Exploración factorial del clima y la cultura organizacional en el marco del MVC</i> . Disertación doctoral no publicada, Universidad de Celaya, Guanajuato, México.
	Tesis de maestría no publicada	Apellido del autor, iniciales del nombre del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título de la tesis</i> . La frase “Tesis de maestría no publicada”, Universidad, Localidad, País.	Cuevas, A. (2004). <i>Discourse, Advertising and Representations of Overseas Help in Irish Non-Profit Organisations</i> . Tesis de maestría no publicada, University of Limerick, Limerick, Irlanda.
Manuscrito	Manuscrito no publicado con cita de una universidad	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del documento</i> . La frase “Manuscrito no publicado”, nombre de la institución, país	Guerrero, A. (2010). <i>Nuevas tendencias de medición en la educación</i> . Manuscrito no publicado, Universidad de Celaya, Guanajuato, México.
Medios audiovisuales	Cinta cinematográfica	Apellido e inicial del creador (productor, director o ambos) en paréntesis su función. En paréntesis el año. <i>En cursivas título de la cinta</i> . En corchetes [Cinta cinematográfica].País: Distribuidor	Varda, A. (Guionista/Directora). (2000). <i>Les glaneurs et la glaneuse</i> . [Cinta cinematográfica]. Francia: Ciné Tamaris.
	Episodio de un programa de televisión	Apellido e inicial del guionista y entre paréntesis su función (Guionista) y apellido e inicial del director y entre paréntesis su función (Director). Entre paréntesis el año. Título del episodio y en corchetes la frase [Episodio de una serie de televisión]. La palabra “en” y la inicial y apellido del productor y entre paréntesis su función (Productor), <i>en cursivas el título del programa de televisión</i> , Localidad, País: Compañía.	Horowitz, A. y Kitsis, E. (Guionistas) y Edwards, P. A. (Director). (2009). This place is death [Episodio de una serie de televisión]. En D. Lindelof y C. Cuse (Productor), <i>Lost</i> , Nueva York, NY, EE. UU.: ABC Studios y Bad Robot Productions
Medios electrónicos	Documento electrónico	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del trabajo</i> . El <i>digital object identifier (doi)</i> del documento si cuenta con él o la frase “Recuperado de” y el link completo si no cuenta con doi.	European Union (2010). <i>Eurostat regional yearbook 2010</i> . doi: 10.2785/40203 Cuevas, A. (2004). <i>Professional respectabilty for local journalists in Ireland</i> . Recuperado de <a href="http://bb.ud.ec.edu.mx/webapps/portal/frameset.jsp?/course.pl">http://bb.ud.ec.edu.mx/webapps/portal/frameset.jsp?/course.pl</a>
	Artículo en un boletín electrónico	Apellido e inicial del autor. Entre paréntesis el año y mes de publicación. Título del artículo. <i>En cursivas el título del boletín</i> . La frase “Recuperado de” y el URL	UNESCO (2012, febrero). Workshop for Educators in South and West Asia on EIU and MDGs. <i>Education sector category II centres newsletter</i> , 4. Recuperado de <a href="http://unesdoc.unesco.org/images/0021/002155/215529e.pdf">http://unesdoc.unesco.org/images/0021/002155/215529e.pdf</a>
	Documentos de varias páginas creados por una organización privada	Nombre de la organización. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título</i> . La frase “Recuperado de” y el URL	Comercio justo México (2014). <i>Comercio Justo</i> . Recuperado de <a href="http://www.comerciojusto.com.mx/">http://www.comerciojusto.com.mx/</a>

	Tipo de publicación	¿Qué se incluye en la referencia?	Ejemplo
	Documento independiente, sin autor, sin fecha	<i>En cursivas el título del documento.</i> (s.f.). La frase "Recuperado de" y el URL	<i>Fair Trade Survey.</i> (s.f.). Recuperado de <a href="http://www.globalfootprints.org/teachers/activities/trade/fairtradesurvey.htm">http://www.globalfootprints.org/teachers/activities/trade/fairtradesurvey.htm</a>
	Informe gubernamental disponible en el sitio Web de una agencia de gobierno	Agencia de gobierno. Entre paréntesis el año de publicación. <i>En cursivas el título del informe.</i> La frase "Recuperado de" y el URL	United States Sentencing Commission (2012). <i>Sourcebook of federal sentencing statistics of 2011.</i> Recuperado de <a href="http://www.uscv.gov/annrpt/2012/sbtoc97.htm">http://www.uscv.gov/annrpt/2012/sbtoc97.htm</a>
	Mensaje dirigido a un foro o grupo de discusión en línea	Apellido e inicial del autor. (Año, día y mes de publicación). Título del artículo y entre corchetes el número de mensaje [Mensaje #]. La frase "Mensaje dirigido a" el URL	Mendoza, C. P. (2013, 20 de noviembre). Investigación de mercados utilizando nuevas tecnologías [Mensaje 18]. Mensaje dirigido a <a href="http://groups.yahoo.com/group/invmerctic/message/18">http://groups.yahoo.com/group/invmerctic/message/18</a>
	Archivo de datos disponible de una agencia gubernamental	<i>En cursivas el título.</i> ["Archivo de datos"]. Localidad, País: agencia gubernamental	<i>Encuesta Nacional de la Juventud 2005: esfera de la vida privada.</i> [Acho de datos]. México, D.F., México: Instituto Nacional de Geografía y Estadística
Software	Programas de cómputo	Apellido e inicial de autor. Nombre del software o programa (versión entre paréntesis) [La frase Software de cómputo entre corchetes]. Localidad, País: compañía desarrolladora	Hernández, A. SISI (versión 2) [Software de cómputo]. México, DF, México: McGraw-Hill Interamericana
Comunicaciones personales	Correos electrónicos, conversaciones telefónicas, cartas personales, memorandos, entre otros.	Inicial del autor y apellido. ("comunicación personal", día de mes, año).	A. Gordillo (comunicación personal, 18 de abril, 2013).

### Numeración de tablas y figuras

Las tablas y figuras se numeran en arábigo siguiendo el orden en que se mencionan por primera vez en el texto. Su tipografía deberá tener las mismas fuentes que el contenido del documento. **Tablas:** El encabezado debe ser preciso y descriptivo de la información que contiene, va en la parte superior de ésta. Su tipografía deberá tener las mismas fuentes que el contenido del documento. **Figuras:** Son las fotografías, mapas, diagramas, esquemas, dibujos, gráficas y cualquier clase de ilustración. El título debe ser preciso y descriptivo de la información que contiene la figura, va en la parte superior de ésta.

#### ¿Cómo citar este documento?

Cuevas, A., Méndez, S. y Hernández-Sampieri, R. (2014). *Introducción al estilo APA para citas y referencias (3a ed.)*. Universidad de Celaya, México. Recuperado de: <http://www.udc.edu.mx/i2012/investigacion/investigacion.html>